



AZIENDA PER IL DIRITTO
ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
DELLA
REGIONE CAMPANIA

AVVISO PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE

AVVISO PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE

Articolo 1 – Oggetto

Le progressioni economiche all'interno delle aree sono previste dalla contrattazione collettiva per compensare la flessibilità, per riconoscere il diverso grado di abilità professionale acquisito progressivamente dai dipendenti nell'esercizio delle funzioni e per incentivare miglioramenti dell'efficienza dei servizi.

Articolo 2 – Requisiti

L'attribuzione di progressioni economiche all'interno dell'area di appartenenza ("Differenziale stipendiale") è riservata al personale di ruolo dell'Azienda per il diritto allo studio universitario della Regione Campania (di seguito Azienda).

Nel rispetto della disciplina contrattuale, la progressione economica, compatibilmente con le risorse destinate, è riconosciuta in modo selettivo ad una quota limitata dei dipendenti, non superiore al 50% degli aventi diritto, cioè non superiore al 50% di coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere un rapporto di lavoro subordinato con l'Azienda, a tempo indeterminato, anche in posizione di comando o distacco presso altri enti, alla data del 1° gennaio 2025;
- b) essere inquadrato da almeno due anni nell'area per la quale è riconosciuto il differenziale stipendiale, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi. La decorrenza si calcola a ritroso a partire dal 1° gennaio 2025;
- c) non aver beneficiato negli ultimi due anni di alcuna progressione economica. La decorrenza si calcola a ritroso a partire dal 1° gennaio 2025. Il calcolo è effettuato sulla base della frazione convenzionale di 365 giorni per ciascun anno, per un totale di almeno 730 giorni di permanenza nella medesima posizione economica;
- d) non essere stati sottoposti, nel biennio precedente all'anno in cui è stata avviata la selezione, a procedimenti disciplinari che si siano conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa. Qualora, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, la dipendente o il dipendente è ammesso alla procedura con riserva e, qualora lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale è sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento è comminata una sanzione superiore alla multa, la dipendente o il dipendente è definitivamente escluso dalla procedura.

Alla selezione per l'attribuzione della progressione economica non è comunque ammesso il personale dipendente che non abbia conseguito alcuna valutazione nella performance individuale nei tre anni consecutivi precedenti l'attivazione della procedura selettiva.

Articolo 3 – Risorse

Tale procedura selettiva di area, che non comporta l'assegnazione di mansioni superiori, è attivata annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate indicato nell'articolo 79 del CCNL 16 novembre 2022.

In particolare, ai sensi dell'articolo 14, comma 3, nonché dell'articolo 80, comma 2, lett. J) CCNL 2019/2021, la procedura è finanziata con risorse aventi caratteristiche di certezza, stabilità e continuità del Fondo risorse

decentrate di cui all'articolo 79 del medesimo Contratto collettivo ed è attribuita a decorrere dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo.

La misura annua londa di ciascun differenziale stipendiale, da corrispondere mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area, nella Tabella A del CCNL 16 novembre 2022:

| Qualifica | Differenziale annuo lordo (euro) |
|-------------------|----------------------------------|
| Funzionari ed EQ | 1600 |
| Istruttori | 750 |
| Operatori esperti | 650 |

Non è possibile attribuire più di un differenziale stipendiale a dipendente per ciascuna procedura selettiva.

Articolo 5 – Potenziali destinatari

La platea delle dipendenti e dei dipendenti in servizio alla data del 1° gennaio 2025, che astrattamente possono concorrere ai differenziali è così composta:

| Qualifica | Dipendenti in servizio al 1° gennaio 2025 | Dipendenti inquadrati da meno di due anni nell'area | Dipendenti già beneficiari negli ultimi due anni | Dipendenti a venti diritto | Numero massimo differenziali 2025 (50%) |
|-------------------|---|---|--|----------------------------|---|
| Funzionari ed EQ | 19 | 6 | 0 | 13 | 7 |
| Istruttori | 27 | 4 | 0 | 23 | 12 |
| Operatori esperti | 29 | 0 | 0 | 29 | 15 |
| | 75 | 10 | 0 | 65 | 34 |

Sulla base del principio di selettività, non sarà possibile prevedere l'attribuzione di progressioni economiche in misura superiore al 50% dei potenziali dipendenti beneficiari in ciascun anno di attribuzione, compatibilmente alle risorse disponibili.

Tenendo conto del consolidato orientamento giurisprudenziale, sono stati considerati tra le dipendenti e i dipendenti che possono concorrere alla progressione economica anche coloro che essendo in servizio al 1° gennaio 2025, in possesso dei requisiti previsti dalla contrattazione collettiva, successivamente sono stati collocati a riposo oppure per altre cause sono cessati (Cass. civ., Sez. lavoro, Ordinanza, 27 febbraio 2024, n. 5187; Cass. civ., Sez. lavoro, Ordinanza, 23 ottobre 2024, n. 27448; Cass. civ., Sez. lavoro, Ordinanza, 17 ottobre 2024, n. 26967).

Per tali dipendenti la maturazione del diritto alla progressione economica, in esito alla procedura selettiva, spetta per il periodo in cui sono rimasti in servizio, nell'anno 2025.

Nel caso di decesso della dipendente o del dipendente, la domanda di partecipazione è presentata dal coniuge, dal convivente more uxorio o da un familiare.

Articolo 6 – Attribuzione dei punteggi

I criteri di selezione sono di seguito indicati:

| Criteri | Punti |
|-------------------------------|--------------|
| Valutazione performance media | Max punti 45 |
| Esperienza professionale | Max punti 40 |

| | |
|--|---------------|
| Capacità professionali e culturali acquisite | Max punti 15 |
| Totale | Max punti 100 |

1. Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico. Punteggio massimo attribuibile 45.
 2. Esperienza professionale. Per “esperienza professionale” si intende quella maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi. Punteggio massimo attribuibile 40.
 3. Capacità professionali e culturali acquisite. Sono valutati:
 - a) incarichi, nomine e designazioni formalmente attribuiti e svolti in nome e per conto dell’ente di appartenenza e/o di altra pubblica amministrazione, anche in organismi collegiali svolti nell’ultimo triennio antecedente alla scadenza del termine di presentazione della domanda. A titolo esemplificativo e non esaustivo: nomina componente di commissione di concorso, componente commissione giudicatrice delle procedure di gara, incarico di posizione organizzativa/di elevata qualificazione, responsabile unico del procedimento, direttore dell’esecuzione del contratto, responsabile unico di progetto responsabili di gruppo di progetto e di gruppo di lavoro, incarichi di docenza;
 - b) percorsi formativi di cui all’articolo 55 del CCNL 2019/2021.
- Punteggio massimo attribuibile 15.

Valutazione della performance individuale

Il triennio di riferimento precedente la decorrenza della progressione stessa è 2022, 2023, 2024.

Il punteggio è attribuito in maniera proporzionale secondo la seguente formula:

$$\text{Valutazione media} \times 45 / 100$$

(es. valutazione media 97 = 43,65 punti)

Il punteggio massimo attribuibile per questo parametro è 45 punti.

Ai dipendenti che prestano o hanno prestato la loro attività lavorativa presso altre amministrazioni a seguito di distacco, comando o assegnazione temporanea e ai dipendenti assunti attraverso l’istituto della mobilità, che negli ultimi tre anni non sono stati valutati con il sistema di valutazione dell’Azienda, è attribuito il valore delle valutazioni assegnate negli enti di appartenenza (riparametrato sulla base della scala utilizzata per la valutazione del personale dell’Azienda al fine di consentire l’allineamento con il metodo di calcolo della performance).

Esperienza professionale

Per esperienza professionale si intendono le capacità e cognizioni acquisite e la crescita professionale maturata acquisita nel medesimo profilo professionale o in profilo equivalente.

Per ciascun anno di esperienza nell’area (operatori esperti, istruttori, funzionari ed EQ) o nella categoria secondo il precedente sistema di classificazione (A, B, C, D) sarà attribuito 1 punto.

Per i periodi inferiori all’anno, i punti saranno riproporzionati ai mesi lavorati nell’anno, considerando solo i mesi interi.

Il punteggio massimo attribuibile per questo parametro è 40 punti.

Capacità culturali e professionali acquisite

| | |
|---|------------------------------|
| incarico di posizione organizzativa/di elevata qualificazione | 5 punti per ogni incarico |
| responsabile unico del procedimento | 3 punti per ogni nomina |
| direttore dell'esecuzione del contratto | 2 punti per ogni nomina |
| componente commissione giudicatrice delle procedure di gara | 2 punti per ogni nomina |
| componente di commissione di concorso/mobilità | 1 punto per ogni nomina |
| responsabile di gruppo di progetto e di gruppo di lavoro | 0,50 punto per ogni nomina |
| incarichi di docenza | 0,20 punto per ogni nomina |
| certificazione finale delle competenze formative acquisite, coerenti con le attività professionali esercitate | 0,10 per ogni certificazione |

Il punteggio massimo attribuibile per questo parametro è 15 punti.

Articolo 7 – Graduatoria

Una commissione, istituita dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, provvederà all'attribuzione dei punteggi dei dipendenti che hanno presentato istanza ed alla redazione della graduatoria. La commissione sarà composta da dipendenti che non sono coinvolti dall'applicazione dei differenziali. L'attribuzione della progressione avverrà sulla base delle risorse disponibili, secondo l'ordine della graduatoria.

Eventuali posizioni di pari merito nella graduatoria saranno definite sulla base dei seguenti criteri di precedenza previsti in ordine di priorità:

- a. maggior punteggio nella performance individuale degli ultimi tre anni;
- b. maggiore età anagrafica del dipendente.

La graduatoria esaurisce l'efficacia a seguito dell'inquadramento giuridico nei limiti delle risorse disponibili e non potrà essere utilizzata per l'attribuzione di nuovi differenziali stipendiali negli anni successivi.

Articolo 8 – Decorrenza economica

Il riconoscimento del differenziale correlato all'attribuzione della progressione economica decorrerà dal 1° gennaio 2025.

Il totale della spesa che graverà sul Fondo delle risorse decentrate è pari a 29.950,00 euro.

| Qualifica | Differenziale annuo lordo (euro) | Numero massimo differenziali (50%) | Importo annuo |
|-------------------|----------------------------------|------------------------------------|---------------|
| Funzionari ed EQ | 1600 | 7 | 11.200,00 |
| Istruttori | 750 | 12 | 9.000,00 |
| Operatori esperti | 650 | 15 | 9.750,00 |
| | | 34 | 29.950,00 |

Articolo 9 – Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione è presentata all’indirizzo selezioni@adisurcampania.it di una dichiarazione sostitutiva di notorietà, sottoscritta in forma digitale (formato PADES o CADES) oppure autografa, con allegata la scansione del documento di identità in corso di validità.

La dichiarazione sostitutiva di notorietà comporta l’assunzione della responsabilità penale in caso di attestazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 46, 47, 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

La dichiarazione sostitutiva deve indicare:

- a. nome, cognome, codice fiscale e gli altri dati di contatto richiesti;
- b. data di ingresso nell’attuale area professionale (operatori esperti, istruttori, funzionari ed EQ) o nella categoria secondo il precedente sistema di classificazione (A, B, C, D), con indicazione dell’ente. Questa informazione è obbligatoria per i periodi in servizio presso altre Amministrazioni; è facoltativa per periodi in servizio presso l’Azienda;
- c. punteggio ottenuto alle ultime tre valutazioni individuali annuali consecutive o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico. Questa informazione è obbligatoria per i periodi in servizio presso altre Amministrazioni; è facoltativa per periodi in servizio presso l’Azienda.
- d. informazioni relative alle capacità culturali e professionali acquisite:
 - incarico di posizione organizzativa/di elevata qualificazione;
 - responsabile unico del procedimento;
 - direttore dell’esecuzione del contratto;
 - componente commissione giudicatrice delle procedure di gara;
 - componente di commissione di concorso/mobilità;
 - responsabile di gruppo di progetto e di gruppo di lavoro;
 - incarichi di docenza;
 - certificazione finale delle competenze formative acquisite, coerenti con le attività professionali esercitate.

Questa informazione è obbligatoria per tutti gli incarichi/certificazioni, maturate presso altre Amministrazioni o presso l’Azienda.

Per esigenze di economicità e celerità del procedimento, nonché di parità di trattamento, il soccorso istruttorio è ammesso esclusivamente per la regolarizzazione delle carenze di elementi formali della domanda e irregolarità documentali, non anche per mancanze assolute e sostanziali della documentazione o delle dichiarazioni.

Articolo 10 – Termine di partecipazione

La domanda di partecipazione può essere presentata entro mercoledì 17 dicembre 2025, alle ore 13.00.

Non sono considerate domande pervenute successivamente al termine, nel rispetto della parità di trattamento.

Articolo 11 – Comunicazione degli esiti

La valutazione dei requisiti è effettuata da una commissione, costituita dopo la scadenza della presentazione del termine, con la partecipazione di dipendenti dell’Azienda che astrattamente non possono concorrere ai differenziali.

Gli esiti valutativi sono comunicati esclusivamente all'interno dello spazio intranet, con accesso riservato alle dipendenti e ai dipendenti, con valore di notifica ad ogni effetto di legge e di regolamento.

Eventuali interessati che non sono più dipendenti dell'Azienda al momento della pubblicazione degli esiti, riceveranno notifica a norma di legge.

Ogni partecipante riceverà un codice univoco e personale, attribuito in modo casuale successivamente alla presentazione della domanda sul proprio indirizzo di posta elettronica personale; tale codice sarà indicato in ogni comunicazione, così da evitare trattamenti di dati personali eccedenti e non proporzionati nonché semplificare tempi e oneri documentali.

Non saranno effettuate comunicazioni con altre modalità.

La candidata e il candidato sono invitati a non diffondere né rendere noto ad altri tale codice univoco e personale.

In coerenza alle indicazioni del Garante per il trattamento dei dati personali, la pubblicazione degli atti della procedura selettiva darà evidenza solo dei nominativi di coloro che, in esito alla partecipazione, abbiano conseguito il diritto alla progressione economica; negli altri casi, saranno indicati i codici attribuiti casualmente.

Articolo 12 – Trattamento dei dati

Il titolare del trattamento è l'Azienda per il diritto allo studio universitario della Regione Campania, nella persona del Direttore Generale, Delegato dal Presidente del Consiglio di amministrazione.

Il Responsabile del trattamento è il Direttore generale dell'Azienda.

La finalità del trattamento è rappresentata dall'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle aree, sulla base dei principi di selettività.

I dati personali forniti dall'interessato saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per la gestione economica del rapporto di lavoro.

Il trattamento dei dati acquisiti sarà effettuato con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

In mancanza del consenso a fornire i dati richiesti dall'Azienda non può intervenire la valutazione delle domande di partecipazione.

I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni, a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 nonché alle Amministrazioni pubbliche in attuazione di specifiche previsioni legislative.

Qualora il Titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, questi ultimi saranno nominati responsabili del trattamento, previa verifica della conformità dell'attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Il Titolare ricorrerà unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, per garantire la tutela dei diritti dell'interessato.

I dati potranno essere portati a conoscenza di persone autorizzate al trattamento degli stessi dal Titolare.

I dati saranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento di cui al presente Avviso e dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per l'ulteriore periodo eventualmente necessario per adempiere a specifici obblighi di legge.

I dati personali trattati non sono trasferiti in Paesi terzi; l'interessato ha diritto di chiedere in ogni momento al Titolare del trattamento l'accesso ai dati, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati e il diritto di revocare il

consenso (ove applicabili) e, comunque, potrà esercitare nei confronti del Titolare del trattamento tutti i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali - come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso - ovvero ad altra autorità di controllo eventualmente competente.

Articolo 13 – Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso, la cui affissione ha valore di notifica a tutti gli effetti, è consultabile sul Portale aziendale all'indirizzo www.adisurcampania.it.

Articolo 14 – Chiarimenti

Eventuali chiarimenti inerenti alla selezione possono essere richiesti, esclusivamente per posta elettronica istituzionale, all'indirizzo selezioni@adisurcampania.it.

Articolo 15 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Direttore generale, nella persona di dottore Paolo Vicini.

Articolo 16 – Termini del procedimento

Il presente procedimento ha termine entro 90 (novanta) giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Il Direttore Generale
Dott. Paolo Vicini